

Szanowni Państwo,

Informujemy, że zgodnie z **Zarządzeniem Nr 2/2025 Wójta Gminy Brójce z dnia 15 stycznia 2025 r.** przerwa w funkcjonowaniu Oddziałów Przedszkolnych w Kurowicach w roku szkolnym 2024/2025 przypada na okres 1- 31 sierpnia 2025 r.

Oddziały przedszkolne w Kurowicach pełnią dyżur wakacyjny w okresie 1-31 lipca 2025 r. natomiast w okresie 1-31 sierpnia dyżur wakacyjny pełni Przedszkole Samorządowe w Bukowcu.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedszkole i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w Gminie Brójce, funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego oraz wykonanie bieżących napraw i remontów w obiekcie oświatowym.
2. Przedszkola pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami.
3. Dyrektorzy: przedszkoli i oddziałów przedszkolnych podają do wiadomości rodziców/prawnych opiekunów wykaz dyżurujących przedszkoli, zasady zgłaszania dziecka na dyżur oraz terminy składania wniosków.
4. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do przedszkola/oddziałów przedszkolnych/ prowadzonych przez Gminę Brójce w bieżącym roku szkolnym.
5. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.
6. Rodzice dzieci na okres przerwy w pracy przedszkola macierzystego, mogą zgłosić dziecko na dyżur wakacyjny do innego przedszkola, ale w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci:
 - a) rodzica samotnie wychowującego dziecko - pracującego, który w czasie ustalonej przerwy w pracy przedszkola publicznego nie będzie przebywać na urlopie wypoczynkowym i nie korzysta z urlopów związanych z rodzicielstwem oraz nie będzie pobierać zasiłku opiekuńczego;
 - b) rodziców pracujących, którzy w czasie ustalonej przerwy w pracy przedszkola publicznego nie będą przebywać na urlopie wypoczynkowym i żadne z nich nie korzysta z urlopów związanych z rodzicielstwem oraz nie będą pobierać zasiłku opiekuńczego;
7. Liczebność grupy przedszkolnej będzie zgodna z aktualnymi wytycznymi, jednak nie może być to więcej niż 25 dzieci. Liczbę miejsc w przedszkolu dyżurującym określa dyrektor przedszkola uwzględniając realne możliwości organizacyjne przedszkola /oddziału przedszkolnego.
8. W okresie wakacyjnym przedszkole dyżurujące zapewnia swoim dzieciom zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z możliwością pracy w grupach mieszanych w godzinach:
7:00 -16:00 .
9. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci, niż liczba miejsc w dyżurującej jednostce, decyduje kolejność złożenia wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w tej jednostce.
10. Zgodnie z Konwencją o Prawach dziecka, rodzice powinni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego, poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej.

11. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola jest złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny od 26 maja do 3 czerwca 2025 r.

12. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:

- 1) imię i nazwisko dziecka,
- 2) aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/ opiekunów prawnych,
- 3) numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami,
- 4) deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu,
- 5) informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.)
- 6) upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców/opiekunów prawnych,
- 7) oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka dot. przetwarzania danych osobowych.

13. Dyrektor przedszkola/szkoły sporządza listę zgłoszonych dzieci wraz z wnioskami i przekazuje je dyrektorowi dyżurującego przedszkola do dnia **6 czerwca 2025 roku**.

14. Lista przyjętych dzieci zostanie podana do publicznej wiadomości **13 czerwca 2025 roku**.

15. Dyrektor pełniący dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci innego przedszkola z procedurami przeprowadzania i odbierania dzieci z placówki do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

16. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola dyżurującego może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w pkt 1.

17. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego określona jest w Uchwale Nr LXXXVI/535/24 Rady Gminy Brójce z dnia 23 kwietnia 2024 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego poza czasem przeznaczonym na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę dzieci do lat 6 w Przedszkolu Samorządowym w Bukowcu i oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Brójce.

18. Wysokość opłat i zasady korzystania z wyżywienia określają odpowiednio zarządzenia dyrektorów Szkół w gminie Brójce.

19. Opłaty, o których mowa w ust. 1 za dany miesiąc regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka i naliczane będą w wysokości wynikającej z:

- a) liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym, realizowanych po podstawie programowej, zgodnie z deklaracją złożoną przez rodziców/opiekunów prawnych we wniosku,
- b) ewentualnych dopłat za każdą godzinę ponad czas zadeklarowany,
- oraz
- c) dziennej stawki żywieniowej.

20. W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola dyżurującego w trakcie trwania miesiąca, rodzic/opiekun prawny dziecka wnosi opłaty za świadczenia, o których mowa w ust. 1 proporcjonalnie od dnia przyprowadzenia dziecka do przedszkola dyżurującego.

21. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom/ opiekunom prawnym dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.

22. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

23. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.

24. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy zawarte w statucie oraz regulaminach obowiązujących w Przedszkolu Samorządowym w Bukowcu i oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Kurowicach.

Zgłoszenie dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola odbywa się przez złożenie **WNIOSKU**. Składanie wniosków odbywać się będzie w dniach **26.05.2025 r. - 03.06.2025 r.** w godzinach pracy sekretariatu (pon.- pt. 8.00-16.00).

Lista przyjętych dzieci zostanie podana do publicznej wiadomości w dniu **13.06.2025 r.** w siedzibie szkoły w Kurowicach (wywieszona na drzwiach).

UWAGA!

Rodzice dzieci uczęszczających do Oddziałów Przedszkolnych w Kurowicach i Woli Rakowej chcący zgłosić dziecko na dyżur wakacyjny do:

- a. przedszkola w Kurowicach (na dyżur w dn. 1.07.2025-31.07.2025) składają wniosek bez uzupełnienia pkt. VI (Potwierdzenie o zatrudnieniu rodziców/opiekunów prawnych).
- b. przedszkola w Bukowcu (na dyżur w dn. 1.08.2025 – 31.08.2025) składają odrębny wniosek.

Wszystkie wnioski należy składać w sekretariacie szkoły w Kurowicach.